

**План мероприятий по подготовке к ГИА (дорожная карта)  
МБОУ «СОШ № 2 г. Кировска»  
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
<b>Информационное обеспечение обучающихся</b>			
1.	Информирование обучающихся 9-ых классов о ГИА (изменение в ГИА, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов, выставление итоговых отметок).	Октябрь 2023	Маркова Н.В.
2.	Работа с демоверсиями по математике, русскому языку и предметам по выбору. Знакомство с изменениями в КИМ – 2024.	Октябрь 2023	Учителя-предметники
3.	Знакомство выпускников 9-ых классов с нормативными документами по государственной итоговой аттестации.	По мере поступления	Маркова Н.В.
4.	Размещение на сайте школы нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2023-2024 учебном году.	В течение года	Маркова Н.В., ответственный за размещение информации на сайте
5.	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА, текущее обновление материалов.	В течение года	Маркова Н.В.
6.	Информирование учащихся 9-ых классов о порядке проведения итогового собеседования.	Октябрь 2023	Маркова Н.В., Тимофеева М.А., Щукина В.А.
7.	Информирование о порядке проведения ГИА (сроках и месте подачи заявлений, месте и сроках проведения ГИА, об основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о результатах ГИА).	Февраль 2024	Маркова Н.В.
8.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний в образовательные учреждения на сайте учреждения.	По мере поступления информации	Маркова Н.В., ответственный за размещение информации на сайте
9.	Информирование выпускников о «горячей линии» регионального и муниципального уровня.	Октябрь 2023	Маркова Н.В.
10.	Работа с демоверсиями по предметам по выбору.	Октябрь 2023	Учителя-предметники
<b>Информационное сопровождение родителей</b>			
1.	Собрание с родителями (законными представителями) обучающихся 9-ых классов: 1) Ознакомление родителей (законных представителей) и выпускников, принимающих	Сентябрь 2023	Маркова Н.В., Середа А.М., Тимофеева М.А., Щукина В.А.,

	участие в ОГЭ, с результатами ОГЭ школы за 2022-2023 год в сравнении с региональными показателями. 2) Знакомство с демоверсиями по математике, русскому языку и предметам по выбору. 3) Ознакомление родителей с системой оценивания и минимальным количеством первичных баллов для получения положительного результата. 4) Использование банка заданий при подготовке к ОГЭ.		учителя-предметники
2.	Индивидуальное консультирование родителей.	В течение учебного года	Маркова Н.В., Середа А.М., Тимофеева М.А., Щукина В.А.
3.	Родительское собрание «Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке и успешному прохождению ГИА»: 1) Особенности ОГЭ – 2024 2) Информационные ресурсы по вопросам ОГЭ	Ноябрь 2023	Маркова Н.В., Середа А.М., Тимофеева М.А., Щукина В.А.
4.	Доведение до сведения родителей (законных представителей) рекомендаций по процедуре проведения и психологической подготовке к ОГЭ выпускников (памятки для родителей).	Ноябрь 2023, апрель 2024	Середа А.М., Тимофеева М.А., Щукина В.А., педагог-психолог
5.	Ознакомление родителей с результатами тренировочных работ в форме ОГЭ по русскому языку и математике на базе школы.	Декабрь 2023, февраль 2024, апрель 2024	Тимофеева М.А., зам. директора по УВР
6.	Родительское собрание: 1) Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА. 2) Порядок проведения ОГЭ, правила поведения обучающихся на ОГЭ. 3) Рекомендации учителей-предметников по подготовке к экзаменам в форме ОГЭ. Работа с банком открытых заданий ОГЭ – 2024.	Февраль 2024	Маркова Н.В., Середа А.М., Тимофеева М.А., Щукина В.А., учителя-предметники
7.	Индивидуальное информирование классными руководителями о результатах тренировочных работ.	В течение учебного года	Середа А.М., Тимофеева М.А., Щукина В.А., учителя-предметники
8.	Родительское собрание: 1) Порядок окончания учебного года. 2) Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ, о несогласии с выставленными баллами. 3) Порядок информирования о результатах ОГЭ.	Апрель 2024	Маркова Н.В.
<b>Организация работы с обучающимися</b>			
1.	Подробный разбор демоверсий ОГЭ-2024 г.	Сентябрь 2023	Учителя-предметники

2.	Проведение анкетирования учащихся 9-ых классов для выявления дальнейшего обучения.	Сентябрь 2023	Серeda A.M., Тимофеева M.A., Щукина B.A.
3.	Проведение диагностических работ по предметам с низкими результатами на ОГЭ прошлого года.	Октябрь 2023- февраль 2024	Учителя-предметники
4.	Психологическое сопровождение детей при подготовке к ГИА.	в течение года	Педагог-психолог
5.	Организация дополнительных занятий для учащихся с целью отработки решения заданий базового уровня, работа с заданиями различной сложности.	В течение года	Учителя-предметники
6.	Выполнение диагностических и тренировочных работ в формате ОГЭ.	Октябрь 2023, ноябрь 2023, декабрь 2023, январь 2024, февраль 2024, март 2023	Тимофеева M.A., зам. директора по УВР, учителя-предметники
7.	Знакомство с правилами заполнения бланков ОГЭ в соответствии со спецификой предметов.	Октябрь 2023	Тимофеева M.A., зам. директора по УВР, учителя-предметники
8.	Проведение пробного итогового собеседования с обучающимися 9-ых классов.	Ноябрь 2023	Учителя русского языка и литературы
9.	Индивидуальное консультирование учащихся.	В течение года	Учителя-предметники
10.	Проведение пробного внутришкольного экзамена по русскому языку и математике в форме ОГЭ.	Февраль 2024	Тимофеева M.A., зам. директора по УВР, учителя-предметники
11.	Проведение пробного внутришкольного экзамена по предметам по выбору учащихся 9-ых классов.	Март 2024	Тимофеева M.A., зам. директора по УВР, учителя-предметники
12.	Индивидуальное консультирование по ошибкам, выявленным в процессе проверки диагностических, пробных работ.	В течение года	Учителя-предметники
13.	Проведение итогового собеседования в 9-ых классах.	Февраль 2022	Маркова H.B., Тимофеева M.A., Щукина B.A.

<b>Формирование баз данных</b>			
<b>Предоставление информации по подготовке и проведению ОГЭ</b>			
1.	Об общеобразовательном учреждении и ответственном за ОГЭ.	По утвержденно му графику	Маркова Н.В.
2.	Общий список выпускников 9-ых классов текущего года.		Маркова Н.В.
3.	Общий список участников ОГЭ с указанием предметов.		Маркова Н.В.
4.	Предоставление листов выверки.		Маркова Н.В.
<b>Организационное обеспечение</b>			
1.	Анализ результатов экзаменов за 2022-2023 учебный год (статистика, сравнение результатов школы с региональными показателями, определение проблемных тем).	Сентябрь 2023	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
2.	Разработка и утверждение планов подготовки к ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору.	Сентябрь 2023	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
3.	Подготовка, корректировка и реализация планов работы школы по повышению качества образования в 2023-2024 учебном году.	Сентябрь 2023	Директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники
4.	Мониторинг предварительного выбора экзаменов на ГИА.	Сентябрь, февраль 2023-2024	Маркова Н.В.
5.	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедурой проведения ОГЭ и использованием результатов по ОГЭ за 2022-2023 год.	По мере поступления нормативны х документов	Маркова Н.В.
6.	Назначение координатора ОГЭ, ответственных за подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных.	Сентябрь 2023	Директор
7.	Формирование базы данных: составление списков выпускников 9-ых классов с указанием ФИО, номера и серии паспорта. Импорт базы данных в Управление образования.	По графику	Маркова Н.В.
8.	Оформление и обновление информации на стенде «Готовимся к ГИА», обновление странички сайта школы по проблеме ОГЭ.	В течение года	Маркова Н.В.
9.	Формирование базы данных: общий список работников ППЭ.	Февраль 2024	Маркова Н.В.
10.	Сбор заявлений (в письменном виде) выпускников о предметах, сдающих на итоговой аттестации в форме ОГЭ.	Февраль 2024	Маркова Н.В.
11.	Ознакомление учителей. Обучающихся и их родителей с расписанием ОГЭ – 2024.	Апрель 2024	Маркова Н.В.
12.	Подготовка расписания проведения консультаций по ГИА выпускников 9-ых классов.	Сентябрь 2023	Маркова Н.В.
13.	Назначение сопровождающих на ОГЭ.	Апрель – начало мая 2024	Директор

<b>Организация контроля за соблюдением порядка проведения ГИА</b>			
1.	Совет при директоре «Эффективность внутришкольного контроля за качеством подготовки выпускников 9-ых классов к ГИА».	По итогам 1 и 2 полугодия	Директор, зам. директора по УВР
2.	Мониторинг фактического освоения обучающимися 9-ых классов программного материала по математике и русскому языку в соответствии с требованиями ФГОС.	По итогам 1 и 2 полугодия	Зам. директора по УВР
3.	Мониторинг выполнения учебных программ.	По итогам 1 и 2 полугодия	Зам. директора по УВР
4.	Проведение мониторинга прогнозируемых неудовлетворительных результатов по русскому языку и математике.	По итогам 1 и 2 полугодия	Зам. директора по УВР
<b>Анализ и предоставление информации о ходе подготовки, проведении и результатах ГИА</b>			
1.	Собеседование с руководителями МО по вопросам повышения качества образования.	Сентябрь 2023	Зам. директора по УВР, руководители МО
2.	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ по математике и русскому языку обучающихся 9-ых классов.	Декабрь 2023, январь 2024	Зам. директора по УВР, руководители МО
3.	Подготовка аналитической справки о результатах репетиционных экзаменов по математике и русскому языку обучающихся 9-ых классов.	Апрель 2024	Зам. директора по УВР, руководители МО
4.	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ по математике, русскому языку обучающихся 9-ых классов.	Апрель-май 2024	Зам. директора по УВР, руководители МО