

УТВЕРЖДАЮ

Администрация

Муниципального округа город Кировск с

подведомственной территорией Мурманской области

Комитет образования, культуры и спорта

(наименование органа, осуществляющего функции

и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств)

Председатель

(должность)

А.Н. Грецкий

(расшифровка подписи)

" 10 " января 20 22 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 22 год и плановый период 20 23 , 24

Наименование муниципального учреждения Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Кировска"

Виды деятельности муниципального учреждения:

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования

Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для детей с умственной отсталостью

Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ

Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности

Организация отдыха детей и молодежи

Вид муниципального учреждения общеобразовательная организация

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ

начального общего образования

Код базовой услуги

по базовому

БА81

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ²:

| Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | | |
|---|---|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|--|-------------------|---|-----|-----|-----|---|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения | Муниципальная услуга | | | | |
| | | | | | | | | 20 | 21 | 22 | 23 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | год | год | год | год | |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | |
|---|---|--|-------------------------|--|-------------------------|--|-------------------|---|------|------|------|--|-----|-----|-----|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения | Муниципальная услуга | | | | Муниципальная услуга | | | |
| | | | | | | | | 20 | 22 | 23 | 24 | год | год | год | год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | очередной финансовый год | год | год | год | год | год | год | год |
| 8010120.99.0.БА 81АА03001 | Адаптированная образовательная программа | Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) | Не указано | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | | Число обучающихся | Человек | 22.7 | 22.7 | 22.7 | 22.7 | бесплатная | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | | | 10 | | | |

| | | | | | | | | | | |
|------------------------------|------------|---------------|---|---|-------------------|---------|-------|-------|-------|------------|
| 8010120.99.0.БА 81АЭ95001 | Не указано | Не указано | Не указано | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | Число обучающихся | человек | 174,7 | 174,7 | 174,7 | Бесплатная |
| 8010120.99.0.БА 81АЩ91001 | Не указано | Дети-инвалиды | Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому | Очно-заочная с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | Число обучающихся | Человек | 1,3 | 1,3 | 1,3 | Бесплатная |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных объема показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **5 % общего объёма**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: отсутствуют

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 №131, ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Закон Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области»

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.04.2014 №267 «Об утверждении порядка проведения олимпиады школьников»

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2010 №2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»

Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с

Постановление администрации города Кировска от 16.09.2011 № 1098 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории

Устав города Кировска

Устав муниципальной бюджетной общеобразовательной организации

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| <p>1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется Комитетом образования, культуры и спорта администрации города Кировска (далее - Комитет) и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска"</p> <p>2. Для получения информации о получении муниципальной услуги граждане вправе обратиться в устной форме лично (или) по телефону в Комитет и (или) в образовательную организацию, а также через официальные Интернет-сайты.</p> <p>3. Информирование граждан осуществляется индивидуально или публично в устной, письменной форме, путём размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.д.</p> | <p>1. Информация должна содержать следующие сведения: о виде и наименовании общеобразовательной организации, о режиме работы организации, об адресе и контактных телефонах, о перечне направляемых деятельности, о перечне необходимых для предоставления услуги документов.</p> <p>2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: -перечень документов, представляемых гражданином для оформления услуги, - образец заявления о предоставлении образовательной услуги.</p> | <p>Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений</p> |
| <p>1. Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ).</p> <p>2. Публичное письменное информирование осуществляется путём размещения на информационных стендах, в справочниках, буклетах, официальных сайтах Комитета и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска" информации.</p> | <p>Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приёме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подана заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.</p> | |

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ
основного общего образования

Код базовой услуги
по базовому

БА96

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ²:

| Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | |
|---|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--|-------------------|---|-----------------------------|-----------|-----|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения | 20 22 год (очередной) | 20 23 год (плановый период) | 20 24 год | год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому)) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | | Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги | | Показатель объема | | Значение показателя объема | | | | Среднегодовой размер | | | |
|---|---|----------------|----------------|----------------|--|----------------|-------------------|-------------------|----------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------------------|----------------------|-----|--|--|
| | (наименование) | (наименование) | (наименование) | (наименование) | (наименование) | (наименование) | наименование | единица измерения | 20 22 год (очередной) | 20 23 год (плановый период) | 20 22 год (очередной) | 20 23 год (плановый период) | 20 24 год | год | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|---|--|------------|------------|--|--|--------------------------|---------|-------|-------|-------|------------|
| 8021110.99.0.БА9 6АА03001 | Адаптирован ная образователь ная программа | Обучающиеся с ограниченны ми возможность ми злоревья (ОВЗ) | Не указано | Не указано | Очная с применением дистанционн ых образователь ных технологий и электронного обучения | | Число обучающих ся | Человек | 18,7 | 18,7 | 18,7 | Бесплатная |
| 8021110.99.0.БА9 6АЮ01001 | Не указано | Не указано | Не указано | Не указано | Очная с применением дистанционн ых образователь ных технологий и электронного обучения | | Число обучающих ся | Человек | 145,3 | 145,3 | 145,3 | Бесплатная |
| 8021110.99.0.БА9 6АП79001 | Образовательн ая программа, обеспечивающ ая углублённое изучение отдельных учебных предметов, пре дметных областей (профильное обучение) | Не указано | Не указано | Не указано | Очная с применением дистанционн ых образователь ных технологий и электронного обучения | | Число обучающих ся | человек | 93 | 93 | 93 | Бесплатная |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **5% общего объема**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Федеральный закон от 06.10.2003 №131, ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации от 28.06.2013 № 1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области»

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования в Российской Федерации от 04.04.2014 №267 «Об утверждении порядка проведения олимпиады школьников»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.04.2014 №267 «Об утверждении порядка проведения олимпиады школьников»

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утверженные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2010 №2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»

Постановление администрации города Кировска от 16.09.2011 № 1098 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории муниципальной образования город Кировск с подведомственной территорией»

Устав города Кировска

Устав муниципальной бюджетной общеобразовательной организации

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| <p>1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется Комитетом образования, культуры и спорта администрации города Кировска (далее - Комитет) и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска"</p> <p>2. Для получения информации о получении муниципальной услуги граждане вправе обратиться в устной форме лично и (или) по телефону в Комитет и (или) в образовательную организацию, а также через официальные Интернет-сайты.</p> <p>3. Информирование граждан осуществляется индивидуально или публично в устной, письменной форме, путём размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.п.</p> | <p>1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в том числе о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты Комитета и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска", предоставляющего муниципальную услугу.</p> | <p>Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>1. Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами Комитета и работниками общеобразовательной организации.</p> <p>2. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путём почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в почтовом обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией).</p> <p>3. Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.</p> | <p>1. Информация должна содержать следующие сведения: о виде и наименовании общеобразовательной организации, о режиме работы организации, об адресе и контактных телефонах, о перечне направлений деятельности, о перечне необходимых для предоставления услуги документов.</p> <p>2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: - перечень документов, предоставляемых гражданином для оформления услуги, - образец заявления о предоставлении образовательной услуги.</p> | |
| <p>1. Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ).</p> <p>2. Публичное письменное информирование осуществляется путём размещения на информационных стендах, в справочниках, буклетах, официальных сайтах Комитета и МБОУ "СОШ № 2 г. Кировска" информации.</p> | <p>Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приёме обращения для предоставления услуги.</p> <p>Обращение (жалоба) может быть подана заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.</p> | |

Раздел 3

Реализация адаптированных основных
общеобразовательных программ для детей с
умственной отсталостью (начальное общее
образование)

Код базовой услуги
по базовому

БА04

1. Наименование муниципальной услуги

Физические лица с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)

(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества | | | | | |
|---|---|---------------------------|---|---------------------------|--|-------------------|------------------------------|----------|----------|-------------------------------|---|----|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год | (очередной финансовый период) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | - | - | - | 9 | 10 |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема | | Значение показателя объема | | | | Среднегодовой размер | | | |
|---|---|---------------------------|---|---------------------------|-------------------------|-------------------|----------------------------|----------|----------|-------------------------------|----------------------|----------|----------|-------------------------------|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год | (очередной финансовый период) | 2022 год | 2023 год | 2024 год | (очередной финансовый период) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--------------------|---------|---|---|---|------------|
| - | Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) | | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | Число обучаю щихся | Человек | 0 | 0 | 0 | Бесплатная |
|---|--|--|--|--------------------|---------|---|---|---|------------|

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5% общего объёма

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Федеральный закон от 06.10.2003 №131, ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»

Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2014 № 1599 "Об утверждении федерального стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)"

Закон Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области»

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.04.2014 №267 «Об утверждении порядка проведения олимпиады школьников»

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2010 №2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны

Постановление администрации города Кировска от 16.09.2011 № 1098 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории

Устав города Кировска

Устав муниципальной бюджетной общеобразовательной организации

| | | |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|

| | | |
|---|--|---|
| <p>1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется Комитетом образования, культуры и спорта администрации города Кировска (далее - Комитет) и МБОУ "ООШ № 8 г. Кировска"</p> <p>2. Для получения информации о получении муниципальной услуги граждане вправе обратиться в устной форме лично и (или) по телефону в Комитет и (или) в образовательную организацию, а также через официальные Интернет-сайты.</p> <p>3. Информирование граждан осуществляется индивидуально или публично в устной, письменной форме, путем размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.п.</p> | <p>1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в том числе о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты Комитета и МБОУ "ООШ № 8 г. Кировска", предоставляющего муниципальную услугу.</p> | <p>Информация подлежит обновлению в течение пятидневной со дня внесения соответствующих изменений</p> |
| <p>1. Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами Комитета и работниками общеобразовательной организации.</p> <p>2. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путем почтовых отправления или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в почтовом обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией).</p> <p>3. Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.</p> | <p>1. Информация должна содержать следующие сведения: о виде и наименовании общеобразовательной организации, о режиме работы организации, об адресе и контактных телефонах, о перечне направлений деятельности, о перечне необходимых для предоставления услуги документов.</p> <p>2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: - перечень документов, предоставляемых гражданином для оформления услуги, - образец заявления о предоставлении образовательной услуги.</p> | |
| <p>1. Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ).</p> <p>2. Публичное письменное информирование осуществляется путем размещения на информационных стендах, в справочниках, буклетах, официальных сайтах Комитета и МБОУ "ООШ № 8 г. Кировска" информации.</p> | <p>Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подана заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.</p> | |

Раздел 4

Реализация адаптированных основных
 общеобразовательных программ для детей с
 умственной отсталостью (основное общее
 образование)

Код базовой услуги
 по базовому

ББ04

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица с умственной отсталостью
 (интеллектуальными нарушениями)

Код базового перечню
 (отраслевому)

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги 7:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 7:

| Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому отраслевому) перечню) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной | | Значение показателя качества | | | | |
|---|--|------------------------------|---|------------------------------|-----------------------------------|-------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения | 2022 год | 20 год | 23 год | 20 год | 24 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому отраслевому) перечню) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | | | Показатель объема | | Значение показателя объема | | | | Среднегодовой размер | | | |
|---|---|------------------------------|------------------------------|------------------------------|--|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------------|----------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения | (очередной финансовый год) | (очередной финансовый год) | (очередной финансовый год) | (очередной финансовый год) | (очередной финансовый год) | (очередной финансовый год) | (очередной финансовый год) | (очередной финансовый год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|------------------------|---|---|---|------------|
| | Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) | | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | | Число обучено учащихся | 5 | 5 | 5 | Бесплатная |
|--|--|--|--|--|------------------------|---|---|---|------------|

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (проп)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)
- Федеральный закон от 06.10.2003 №131, ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти Федеральных Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2014 № 1599 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)"
- Закон Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области»
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.04.2014 №267 «Об утверждении порядка проведения олимпиады школьников»
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2010 №2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части Постановление администрации города Кировска от 16.09.2011 № 1098 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования на Устав города Кировска
- Устав муниципальной бюджетной общеобразовательной организации

| | | |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|

| | | |
|---|---|---|
| <p>1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется Комитетом образования, культуры и спорта администрации города Кировска (далее - Комитет) и МБОУ "ООШ № 8 г. Кировска"</p> <p>2. Для получения информации о получении муниципальной услуги граждане вправе обратиться в устной форме лично и (или) по телефону в Комитет и (или) в образовательную организацию, а также через официальные Интернет-сайты.</p> <p>3. Информирование граждан осуществляется индивидуально или публично в устной, письменной форме, путём размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.п.</p> | <p>1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в том числе о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты Комитета и МБОУ "ООШ № 8 г. Кировска", предоставляющего муниципальную услугу.</p> | <p>Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений</p> |
| <p>1. Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами Комитета и работниками общеобразовательной организации.</p> <p>2. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путём почтовых отправления или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в почтовом обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией).</p> <p>3. Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.</p> | <p>1. Информация должна содержать следующие сведения: о виде и наименовании общеобразовательной организации, о режиме работы организации, об адресе и контактных телефонах, о перечне направлений деятельности, о перечне необходимых для предоставления услуги документов.</p> <p>2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень документов, предоставляемых гражданином для оформления услуги, - образец заявления о предоставлении образовательной услуги. | |
| <p>1. Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ).</p> <p>2. Публичное письменное информирование осуществляется путём размещения на информационных стендах, в справочниках, буклетах, официальных сайтах Комитета и МБОУ "ООШ № 8 г. Кировска" информации.</p> | <p>Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приёме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.</p> | |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел 1

Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности

ББ89

Код базовой работы по базовому

2. Категории потребителей работы В интересах общества

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | | | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы | | Показатель объема муниципальной работы | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | |
|---|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---|---|-------------------|--|-----------|---|-----------|-------------------------------|-----------|--|--|--|--|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения | (очередной финансовый год) | | | | (очередной финансовый период) | | | | | |
| | | | | | | | | | 20 22 год | 20 23 год | 20 24 год | 20 22 год | 20 23 год | 20 24 год | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | | | 10 | | | | | | |
| 800000Ф.99.1.ББ8 9АА00001 | Содержание не указано | | | Не указан | | Количество мероприятий Количество участников мероприятий | Единица/Человек | 17/461,7 | 17/461,7 | 17/461,7 | бесплатная | | | | | | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁴

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
 - ликвидация (реорганизация) образовательной организации, отзыв лицензии надзорными органами в случае выявления нарушений лицензионных требований, изменение потребности в предоставлении соответствующих муниципальных услуг;

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений). В случае изменения типа существующего муниципального учреждения в течение текущего финансового года муниципальное задание формируется не позднее одного месяца со дня принятия муниципального правового акта администрации города Кировска (далее - Комитет), наделенный функциями и полномочиями Учредителя. Утверждается при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Кировска для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о создании муниципального учреждения или изменении типа существующего муниципального учреждения.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Контроль (мониторинг) за соблюдением требований и условий, установленных муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, осуществляет Комитет образования, культуры и спорта администрации города Кировска (далее - Комитет), наделенный функциями и полномочиями Учредителя.

Формами контроля являются плановые и внеплановые проверки (отчетная документация, собеседование, анкетирование).

Контролю подлежат:

- качественные характеристики услуги в соответствии с муниципальным паспортом услуги;
- результаты выполнения муниципального задания;
- объемы услуги;
- предоставление отчетности о выполнении заданий по предоставлению услуги.

| форма контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Контроль в виде камеральной проверки отчетности | По мере поступления отчетности (ежегодно) | |
| Контроль в форме выездной проверки | Не реже 1 раза в два года, в соответствии с утвержденным планом, либо по мере необходимости, в случае поступления обоснованных жалоб потребителей. | Комитет образования, культуры и спорта администрации города Кировска |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Муниципальное задание и отчеты об исполнении муниципального задания, формируемые по форме согласно приложению № 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Кировска и финансового обеспечения его выполнения, размещаются липами, назначенными руководителями муниципальных учреждений, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также могут быть размещены на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.kirovsk.pl, официальном сайте общеобразовательной организации.

Руководители учреждений несут ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за целевое использование средств субсидии.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Учредитель имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания вместе с пояснительной запиской должен содержать совокупность данных, характеризующих результаты выполнения установленного муниципального задания, в том числе:

- оценку планового и фактического количества потребителей муниципальных услуг;
- характеристику фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- оценку полноты и эффективности использования средств городского бюджета на выполнение муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Ежеквартально, в течение 10 рабочих дней после окончания отчетного квартала общеобразовательная организация представляет отчет в Комитет

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____ отчетность представляется по установленной форме

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета города в сфере образования (Комитетом) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Комитет в срок до 15 февраля текущего года рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме представления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

На основании данных отчета Комитет осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁵

Комитет имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальные услуги Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных

1 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

4 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

5 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не применяются.

Разработчик

Е.В. Зинкова