

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол от 30.08.2019 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 2
г. Кировска»
И.Г.Веденкова
Приказ от 30.08.2019 № 141



**Положение
об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных
программ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Кировска»
(МБОУ «СОШ № 2 г. Кировска»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования», с изменениями (приказы Минобрнауки России от 03.08.2008 № 164; от 31.08.2009; от 19.10.2009 № 427; от 24.01.2012 № 39; от 31.01.2012 № 69; от 23.06.2015 № 609, от 07.06.2017 № 506); от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении Федерального государственного стандарта начального общего образования» (с изменениями, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации: от 26.11.2010 № 1241; от 22.09.2011 № 2357; от 18.12.2012 № 1060; от 29.12.2014 № 1643; от 18.05.2015 № 507; от 31.12.2015 № 1576; от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями от 29.12.2014 № 1644; от 13.12.2015 № 1577), Основной образовательной программы МБОУ «СОШ № 2 г. Кировска» с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в школе.

1.2. Положение является локальным актом, обязательным для всех участников образовательного процесса и регулирующим организацию учета успеваемости, порядок учета результатов, порядок хранения в архивах информации об этих результатах, форму хранения, а также определяет лиц, осуществляющих учет (хранение) результатов освоения обучающимися образовательных программ и устанавливает ответственность этих лиц.

1.3. Положение регламентирует деятельность учителей и администрации школы по учету ответов и работ обучающихся по предметам учебного плана, оценки этих ответов и работ.

1.4. Положение принимается на неопределенный срок и изменяется по мере изменения законодательства в порядке, предусмотренном Уставом МБОУ «СОШ № 2 г. Кировска».

1.5. Оценивание обучающихся по предметам учебного плана является обязательным для оценки результатов освоения программы обучающимися 2-11 классов. В первом классе балльная оценка освоения обучающимися учебной программы не применяется.

1.6. Требования, предъявляемые к оценке знаний обучающихся (освоения ими образовательных программ), к получению определенного оценочного балла, доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем и педагогами определенных дисциплин.

1.7. МБОУ «СОШ № 2 г. Кировска» осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ

соответствующего уровня общего образования на бумажных и электронных носителях. Учет освоения обучающимися образовательных программ фиксируется в журналах и дневниках, в том числе в электронном виде.

1.8. Все учителя обязаны вести учет освоения обучающимися образовательных программ в электронных журналах, а также информировать родителей и обучающихся об их успеваемости путем проставления оценок в дневники (в том числе, в электронные дневники).

1.9. Педагоги школы несут дисциплинарную ответственность за невыполнение требований настоящего локального акта по учету и фиксированию успеваемости обучающихся.

1.10. Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных носителях.

1.11. Ответственный за хранение данных об учете результатов освоения сфере образования обучающимися образовательных программ заместитель директора по УВР.

2. Понятия, используемые в настоящем положении

2.1. *Процедура текущего, промежуточного и итогового учета* - выявление и оценивание метапредметных и предметных результатов освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы.

2.2. *Итоговый учет* - выставление оценок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы на конец каждого учебного года.

2.3. *Промежуточный учет* - выставление обучающимся оценок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы на конец четверти.

2.4. *Текущий учет* - оценивание отдельных ответов и работ обучающегося во время учебной четверти по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы.

2.5. *Оценивание результатов обучающихся* - процедура балльной оценки усвоения обучающимся образовательной программы.

3. Процедура и порядок осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основной образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях.

3.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся личные дела обучающихся, 3 книги учета (по аттестатам), аттестаты об основном общем и среднем общем образовании.

3.3. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся функциональные элементы (сервисы) автоматизированной информационной системы «Электронная школа» Классный журнал и Портфолио учащегося.

3.4. В классных журналах отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое (годовое) оценивание результатов освоения обучающимся основной образовательной программы.

3.5. В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью, предназначенной для документов и подписью классного руководителя.

3.6. Личное дело при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение отдается его родителю (законному представителю) согласно заявлению на имя директора школы.

3.7. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончанию основной образовательной программы основного и среднего общего образования в 9 и 11 классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета школы, утверждается и вводится в действие приказом директора Школы.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета школы, утверждаются и вводятся в действие приказом директора Школы.