МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 Г. КИРОВСКА»
(МБОУ «СОШ № 2 г. Кировска»)

РАССМОТРЕНО
на Совете школы
Протокол от 01.04.2021 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 2
г. Кировска»
_____ И.Г. Веденкова
Приказ от 05.04.2021 № 47

Веденкова Ирина Геннадьевна

Подписан: Веденкова Ирина Геннадьевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.04.20 15:22:15+03'00'

Положение
об организации питания обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение об организации предоставления питания обучающимся МБОУ «СОШ № 2 г. Кировска» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области»;

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденные постановлением Главного Государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32;

- постановлением Правительства Мурманской области от 08.07.2011 №342-ПП «Об утверждении примерного положения о порядке отнесения обучающихся муниципальных образовательных учреждений к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для установления права на предоставление бесплатного питания»;

- постановлением Правительства Мурманской области от 14.01.2013 №5-ПП «Об утверждении регионального размера расходов для предоставления бесплатного питания обучающимся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области»;

- постановлением Правительства Мурманской области от 02.06.2014 №283-ПП/8 «О порядке предоставления заявителем в образовательную организацию документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, и требования соответствующих документов образовательной организацией в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях»;

- решением Совета депутатов города Кировска от 27.03.2012 №18 «О мерах дополнительной социальной поддержки в муниципальном образовании город Кировск с подведомственной территорией;

- Постановлением администрации города Кировска от 26.03.2021 № 322 «Об утверждении порядка предоставления питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций города Кировска»;

1.2. Положение разработано в целях осуществления полноценного горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы.

2. Основные задачи

Основными задачами при организации питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 2 г. Кировска» являются:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

- социальная поддержка учащихся из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации.

3. Организация питания обучающихся

3.1. В соответствии с настоящим Положением МБОУ «СОШ № 2 г. Кировска» организует:

3.1.1. предоставление завтрака и обеда на сумму 156 рублей на бесплатной основе 1 раз в день за счет средств субвенции областного бюджета муниципальному образованию город Кировск с подведомственной территорией следующим категориям обучающихся:

- в семьях, которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент письменного обращения родителей (законных представителей) обучающегося;

- находящимся в трудной жизненной ситуации на основании решения общеобразовательной организации по письменному заявлению родителей (законных представителей) либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- состоящим на учете у фтизиатра, по представлению справки медицинской организации;

- осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам.

3.1.2. Предоставление обеда на сумму 95 рублей на бесплатной основе 1 раз в день за счет средств местного бюджета обучающимся, кадетского класса, не отнесенных к льготным категориям.

3.1.3. Обеспечение бесплатным цельным молоком в объеме 200 мл стоимостью 14,41 рублей один раз в день за счет средств субвенции муниципальному образованию город Кировск с подведомственной территорией всем обучающимся 1-4-х классов.

Цельное молоко может быть заменено кисломолочным продуктом либо соком.

3.1.4. Предоставление одноразового бесплатного горячего питания на сумму 79,32 рубля обучающимся 1-4-х классов МБОУ «СОШ № 2 г. Кировска» за исключением обучающихся, указанных в подпункте 3.1.1 в дни и часы работы МБОУ «СОШ №2 г. Кировска» за счет средств федерального и местного бюджетов.

3.1.5. Предоставление горячего питания обучающимся за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся, за исключением обучающихся, указанных в подпунктах 3.1.1 и 3.1.4.

3.2. Установить стоимость питания для обучающихся за счет родительских средств:

- завтрак для обучающихся 1-9 классов – 50 рублей;
- обед для обучающихся 1-4 классов – 75 рублей;
- обед для обучающихся 5-9 классов – 95 рублей.

3.3. В случае возникновения спорных вопросов по отнесению (исключению) тех или иных обучающихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, администрация общеобразовательной организации направляет документы, указанные в приложении № 1 настоящего Положения, для рассмотрения в муниципальную комиссию.

4. Выплата денежной компенсации стоимости расходов в учебные дни обучающимся, получающим образование на дому, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, взамен предоставления бесплатного питания

4.1. Выплата денежной компенсации стоимости расходов в учебные дни осуществляется обучающимся, указанных в подпункте 3.1.1 настоящего Положения, получающим образование на дому, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, взамен предоставления бесплатного питания.

4.2 Денежная компенсация выплачивается обучающимся муниципальной общеобразовательной организацией за учебные дни на основании приказа руководителя образовательной организации.

4.3 Назначение выплаты денежной компенсации производится по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей) обучающегося. Поступившее в общеобразовательную организацию заявление о выплате компенсации рассматривается в срок, не превышающий трех дней со дня поступления в образовательную организацию.

4.4 Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении на денежную компенсацию.

Выплаты денежной компенсации осуществляются не реже двух раз в месяц в даты определенные приказом руководителя образовательной организации.

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, необходимых для предоставления обучающимся бесплатного питания

№ пп	Категория обучающихся	Документы
1	Дети, в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент письменного обращения родителей (законных представителей) обучающегося	1. Заявление родителей на имя директора 2. Согласие на обработку персональных данных 3. Справка, подтверждающая назначение государственной социально помощи, выданный органом социальной защиты.
2	Дети, находящиеся на учете у фтизиатра	1. Заявление родителей на имя директора 2. Согласие на обработку персональных данных 3. Справка от фтизиатра
3	Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации:	
3.1	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	1. Заявление родителей на имя директора 2. Согласие на обработку персональных данных 3. Ксерокопии удостоверения и постановления об опекунстве
3.2	Дети-инвалиды	1. Заявление родителей на имя директора 2. Согласие на обработку персональных данных 3. Ксерокопия справки ВТЭК (чтобы четко была видна дата следующего освидетельствования)
3.3	Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	1. Заявление родителей на имя директора 2. Согласие на обработку персональных данных 3. Ксерокопия удостоверения беженца с указанием сведений о всех членах семьи не достигших возраста 18 лет
3.4	Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или находящиеся в социально-опасном положении (находящиеся в состоянии конфликта с семьей, долги, дорогое лечение, дети из неблагополучных семей и т.д.)	1. Заявление родителей на имя директора 2. Согласие на обработку персональных данных 3. Ходатайство классного руководителя 4. Акт обследования семьи В заявлении и ходатайстве должна быть указана конкретная причина трудного семейного положения (трудной жизненной ситуации).
3.5	Дети, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам и в специальных (коррекционных) классах	1. Заявление родителей на имя директора 2. Согласие на обработку персональных данных 3. Приказ КОКСа об организации инклюзивного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья
4	Кадеты	1. Заявление родителей на имя директора 2. Согласие на обработку персональных данных 3. Копия расписания уроков, внеурочной деятельности, заверенная директором и печатью школы)